|  |  |
| --- | --- |
| PARA: | Nombres y Apellidos Director de Planeación - Director de Planeación (C) |
| DE: | Cargo Líder del Proyecto |
| ASUNTO: | Solicitud de Elija un elemento. de recursos del Proyecto Código – Nombre del Proyecto |
| CIUDAD Y FECHA: | Ciudad, Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |

Se solicita Elija un elemento. de recursos al proyecto Código – Nombre del Proyecto por valor de Valor en letras ($XX.XX) en la(s) vigencia(s) Relacione aquí los años de las vigencias a modificar, como se detalla a continuación:

| **ACTIVIDAD # XX –** Nombre de la actividad.  |
| --- |
| **Subactividad****Código - Nombre** | **Valor Actual**  | **Valor Solicitud** | **Nuevo Valor** | **Código de la Matriz de Articulación de Instrumentos** |
|   |  $ |  $ |  $ |   |
|   |  $  |  $  |  $  |   |
|   |  $  |  $  |  $  |   |
| **Totales** |  $  |  $  |  $  |  |

Conforme a la modificación solicitada, se debe efectuar el **ajuste de metas** así:

| **ACTIVIDAD # XX –** Nombre de la actividad. |
| --- |
| **Indicador****Código - Nombre** | **Unidad** | **Vigencia** | **202#** | **202#** | **202#** | **202#** | **Total** |
|   |  | **Actual** |   |  |  |  |  |
| **Propuesta** |  |  |  |  |  |
|   |  | **Actual** |  |  |  |  |  |
| **Propuesta** |  |  |  |  |  |

**Justificación:**

Cordialmente,

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE DEL LÍDER DEL PROYECTO | NOMBRE DEL DIRECTOR GENERAL |
| Líder del Proyecto | Vo.Bo. Director General |

Anexos: Relacionar los nombres de los anexos, los cuales pueden ser costos estimados de la intervención propuesta y cronograma de ejecución, entre otros soportes.

Proyectó: Nombre - Cargo

Revisó: Nombre Responsable Actividad, rol, ## del Actividad

Archívese en: Código del área que despacha (XXXX) – 043 – 038 - # del proyecto – 0# del Actividad – Año de inicio de la Actividad respectivo (AAA