

Planificación de Objetivos Sistema de Gestión Ambiental de la DAR Centro Norte

FECHA DE APLICACIÓN: 2024-12-10	CÓDIGO: OB.0540.01	VERSIÓN: 003	
ELABORADO POR: EDWIN MARTINEZ BARREIRO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE LA DAR CENTRO NORTE	REVISADO POR: DIEGO FERNANDO RIVERA CRESPO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE LA DAR CENTRO NORTE ANIBAL SERNAAGUILAR PERSONAL DE APOYO GRUPO GESTIÓN AMBIENTAL Y DE CALIDAD	APROBADO POR: MARIA FERNANDA MERCADO RAMOS DIRECTOR TERRITORIAL DAR CENTRO NORTE (C) ALVARO HERNAN ROLDAN ALVAREZ DIRECTOR DE PLANEACION (C)	

No	Objetivo	Plazo de cumplimiento	Acciones	Recurso	Responsable	Seguimiento	Indicador
1	Reducir el consumo de energía eléctrica	Un año	<ul style="list-style-type: none"> - Revisar facturas de consumo de energía e ingreso de personal a la DAR. - Capacitar a todo el personal de la DAR, sobre uso racional y eficiente del consumo de energía; señalética sobre uso racional y eficiente del consumo de energía. - Evaluar el 30% de los funcionarios que reciben la capacitación en la DAR Centro Norte en ahorro y uso eficiente de energía. 	Talento humano de la Dar Centro Norte Equipo de computo e impresora Papel	Director Territorial Dar Centro Norte	Seguimiento Trimestral	Consumo per cápita de energía eléctrica (10 KWH/Personas con mayor permanencia durante el trimestre (Funcionarios, contratistas de la DAR Centro Norte y usuarios auditorio)

2	Fomentar el uso racional y el ahorro de papel.	Un año	<ul style="list-style-type: none"> - Revisar los registros e indicador de consumo de papel, asociados con cada grupo de trabajo. - Capacitaciones en fomento del uso eficiente y ahorro de papel. - Realizar notificaciones a través correo electrónico. - Reducir el consumo de papel en un 10% con respecto al año anterior. 	<p>Talento humano de la Dar Centro Norte</p> <p>Equipo de computo e impresora</p> <p>Papel</p>	Director Territorial Dar Centro Norte	Anual	Consumo de resmas del promedio de los últimos cinco años, sin exceder el 10% más de este promedio.
3	Reducir consumo de agua	Un año	<ul style="list-style-type: none"> - Revisar las factura de consumo de agua y el ingreso de personal a la DAR. - Capacitar a todo el personal de la DAR, sobre uso racional y eficiente del consumo de agua; señalética sobre uso racional y eficiente del consumo de agua. - Evaluar el 30% de los funcionarios capacitados en la DAR Centro Norte en ahorro y uso eficiente del agua. 	<p>Dar Centro Norte</p> <p>Equipo de computo e impresora</p> <p>Papel</p>	Director Territorial Dar Centro Norte	Trimestral	Consumo per cápita de agua (0.140 M ³ / Persona con mayor permanencia durante el trimestre (Funcionarios, contratistas de la DAR Centro Norte y usuarios auditorio)

4	Implementar el programa de gestión integral de residuos sólidos	Un año	<ul style="list-style-type: none"> - Revisar registros sobre pesaje de residuos de acuerdo con la separación y clasificación en la fuente, en los puntos ecológicos. - Capacitar a todo el personal de la DAR, sobre uso racional en la generación de residuos y mejoramiento de hábitos de consumo, uso de buenas prácticas en la separación y clasificación de los residuos en la fuente. - Evaluar el 30% de los funcionarios capacitados. - Alcanzar el 20% de residuos sólidos aprovechables, con respecto a la generación total semestral de residuos. - Gestionar adecuadamente el 100% de RESPEL generado en la DAR Centro Norte. - Evidenciar los certificados de disposición final adecuada. 	<p>Dar Centro Norte</p> <p>Equipo de computo e impresora</p> <p>Papel</p>	<p>Director Territorial Dar Centro Norte</p>	Semestral	<p>(Kg de residuos aprovechables por semestre/Kg residuos totales generados en el semestre) *100</p>
---	---	--------	--	---	--	-----------	--

Cualquier copia impresa, electrónica o reproducción de este documento sin el sello de control de documentos se constituye en una COPIA NO CONTROLADA y se debe consultar al grupo Gestión Ambiental y Calidad de la CVC para verificar su vigencia.